

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

“A Santa Casa cuida de você e protege seus dados”.

Em 08 de dezembro de 1912, ou seja, há mais de um século, foi inaugurada a Santa Casa de Misericórdia de Ponta Grossa. Passados 108 anos de prestação de serviços em saúde para a comunidade, a Santa Casa cresceu e ocupa a posição de maior e melhor hospital da região dos Campos Gerais, disponibilizando atendimentos altamente especializados com qualidade e tecnologia, e modernizou-se para além de cuidar de você, também proteger seus dados.

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Em 14 de agosto de 2018 o Congresso Nacional Brasileiro aprovou e o Presidente da República sancionou a Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), que em um contexto geral visa garantir a proteção e a privacidade dos dados pessoais e sensíveis das pessoas naturais, os TITULAR es dos dados, que residem no Brasil, além de criar diretrizes para a coleta, armazenamento e compartilhamento dessas informações.

A nova lei harmoniza um conjunto de regras para o tratamento de dados pessoais e privacidade, para qualquer organização, seja ela por empresas, órgãos públicos e pessoas físicas que tratam dados com finalidade econômica e segue os moldes do Regulamento Geral de Proteção de Dados (GDPR) que entrou em vigor na Europa em maio de 2018.

O TITULAR de dados, por direito na LGPD, poderá solicitar, a todo o tempo, o acesso aos dados pessoais que lhe digam respeito, bem como a sua retificação, eliminação ou a limitação do seu tratamento, a portabilidade dos seus dados, ou opor-se ao seu tratamento – verificadas as condições legalmente previstas.

O exercício dos seus direitos pode ser feito através do encarregado de proteção de dados, nos seguintes contatos:

Encarregado de Proteção de Dados – Moacir Marcelino Junior
Email: dpo@santacasapg.com
Telefone: 42 3026-8000 Ramal 8527

Ou mediante pedido escrito enviado para:

Santa Casa de Misericórdia de Ponta Grossa
Encarregado de Proteção de Dados - DPO
Avenida Dr. Francisco Búrzio, nº 774, Centro, CEP 84010-200
Ponta Grossa – Paraná

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

INTRODUÇÃO

Agente de Tratamento

A SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA – SCMPG, entidade filantrópica, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 80.238.926/0001-59, com sede e foro na cidade de Ponta Grossa, Estado do Paraná, na Avenida Dr. Francisco Búrzio, nº 774, Centro, CEP: 84010-200, estabelece e divulga a presente Política de Privacidade e Tratamento de Dados por seu compromisso com a proteção de dados e informações pessoais que são compartilhados em razão de suas atividades.

Essa política define como os dados são protegidos nos processos de coleta, registro, armazenamento, uso, compartilhamento e eliminação, por exemplo, e em outras operações que possam ser qualificadas como tratamento de dados, nos termos da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).

Para o pleno exercício de suas atividades, a SCMPG precisa realizar diversas operações de tratamento de dados pessoais. A SCMPG está comprometida a assegurar que essas operações de tratamento de dados estejam alinhadas às melhores práticas de mercado e às exigências legais.

As operações serão realizadas em conformidade com a Constituição Federal, com a Lei nº 12.965/2014 (Marco Civil da Internet), com a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados) e com a Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor), sempre que aplicáveis.

A SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA recomenda a leitura cuidadosa deste documento e fica à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Papel no Tratamento

Predominantemente Controlador

Natureza dos Dados Pessoais tratados

Dados Pessoais fornecidos pelo Usuário e/ou coletados automaticamente

Finalidade como Controlador

Utilizar Dados Pessoais para prover serviços solicitados por você e enviar-lhe informações sobre produtos e serviços, compartilhar com os agentes de saúde e demais setores da instituição, bem como para compartilhamento de material institucional e notícias relacionadas às nossas atuações. Base Legal: Consentimento do TITULAR .

OBJETIVO

Esta Política de Privacidade descreve as práticas adotadas em relação aos seus dados pessoais coletados por meio dos sistemas da SCMPG para operação e gerenciamento de serviços.

Esta política é aplicável quando seus dados pessoais e pessoais sensíveis são sujeitos a tratamentos para execução dos processos de negócio da SCMPG, incluindo: coleta, gravação, organização, estruturação, armazenamento, adaptação, alteração, recuperação, consulta divulgação transmissão, divulgação ou disponibilização, alinhamento ou combinação, restrição, apagamento ou destruição;

É objetivo desta política garantir que seus dados pessoais e pessoais sensíveis, ou de qualquer pessoa que tenha qualquer relacionamento, comercial ou não, com a SCMPG, sejam protegidos e que seus direitos sejam respeitados, em linha com as legislações de proteção de dados vigentes;

DIRETRIZES

Tratamento de dados pessoais e pessoais sensíveis

A SCMPG deve buscar garantir que os dados em poder da instituição sejam:

- Tratados e processados legalmente, de forma justa e transparente;
- Coletados para fins específicos, explícitos e legítimos e não sejam processados posteriormente de maneira incompatível com esses propósitos;
- Adequados, relevantes e limitados ao necessário, de acordo com os objetivos para os quais eles são tratados, dentro do conceito de minimização da coleta;
- Precisos e, quando aplicável, atualizados;
- Mantidos de forma a permitir a identificação dos TITULARES de dados por um período de tempo definido para tratamento, sendo excluído ou tornado anônimo quando o período for finalizado;
- Mantidos em segurança e protegidos contra o acesso e/ou tratamento não autorizados ou ilegais, e contra a perda, destruição ou danos acidentais, utilizando técnicas adequadas e medidas para garantir a sua integridade e confidencialidade.

CONCEITUAÇÃO

Primeiramente cabe esclarecer o que LGPD quer dizer: Lei Geral de Proteção de Dados.

Em 14 de agosto de 2018 o Congresso Nacional Brasileiro aprovou e o Presidente da República sancionou a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). A nova legislação aprovada segue os moldes do Regulamento Geral de Proteção de Dados (GDPR) que entrou em vigor na Europa em maio de 2018.

Criada para promover a proteção aos dados pessoais de todo cidadão que esteja no Brasil, a LGPD altera alguns artigos do Marco Civil da Internet e estabelece novas regras para empresas e órgãos públicos no que diz respeito ao tratamento da privacidade e segurança das informações de usuários e clientes, além de regular a forma que o tratamento de dados é realizado por empresas, órgãos públicos e pessoas físicas que tratam dados com finalidade econômica.

Em um contexto geral, a LGPD visa garantir a proteção e a privacidade dos dados pessoais e sensíveis das pessoas naturais, os TITULARRES dos dados, que residem no Brasil, além de criar diretrizes para a coleta, armazenamento e compartilhamento dessas informações.

DADOS PESSOAIS

Dados Pessoais: São informações relacionadas à pessoa natural identificada ou identificável. Essa informação representa todo e qualquer dado que possa tornar uma pessoa identificável, seja ela diretamente relacionada ao seu TITULAR (como um nome ou número de documento) ou mesmo indiretamente relacionada, mas com potencial de identificá-lo, como endereço, idade, informações sobre hábitos de compra, etc.

Dados Pessoais Sensíveis: Já os dados pessoais sensíveis São informações sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à SAÚDE ou à vida sexual, dado GENÉTICO ou BIOMÉTRICO, quando vinculado a uma pessoa natural;

Outras Definições Importantes

Tratamento – operação ou conjunto de operações efetuadas sobre dados pessoais ou sobre conjuntos de dados pessoais, por meios automatizados ou não automatizados, tais como a coleta, o registro, a organização, a estruturação, a conservação, a alteração, a recuperação, a consulta, a utilização, a divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, a comparação ou interconexão, a limitação, o apagamento ou a destruição;

Titular dos dados – é a pessoa física identificada ou identificável a quem os dados pessoais dizem respeito e que disponibiliza seus dados pessoais ou os dados pessoais de terceiros à SCMPG. Exemplo: pacientes, colaboradores, prestadores de serviços, pessoas que naveguem no website, em portais, redes sociais, aplicativos ou outras ferramentas disponibilizadas pela instituição, dentre outros;

Responsável pelo tratamento – pessoa singular ou coletiva, autoridade pública, agência ou outro organismo que, individualmente ou em conjunto com outras, determina as finalidades e os meios de tratamento de dados pessoais;

Subcontratante – pessoa singular ou coletiva, autoridade pública, agência ou outro organismo que trate os dados pessoais por conta do responsável pelo tratamento destes;

Terceiro – pessoa singular ou coletiva, autoridade pública, serviço ou organismo que não seja o TITULAR dos dados, o responsável pelo tratamento, o subcontratante e as pessoas

que, sob a autoridade direta do responsável pelo tratamento ou do subcontratante, estão autorizadas a tratar os dados pessoais;

Encarregado da proteção de dados (Data Protection Officer – “DPO”) – pessoa ou entidade nomeada para garantir, numa organização, a conformidade do tratamento de dados pessoais com a LGPD, assegurando a comunicação eficiente com os TITULARES dos dados e a cooperação com as autoridades de controle, fazendo ainda a ponte com as diferentes áreas de atividade dentro do hospital. O DPO não recebe instruções relativamente ao exercício das suas funções, respondendo diretamente aos órgãos de direção da entidade que o nomeou (responsável pelo tratamento ou do subcontratante);

Consentimento do TITULAR dos dados – manifestação de vontade, livre, específica, informada e inequívoca, pela qual o TITULAR dos dados aceita, mediante declaração ou ato positivo inequívoco, que os dados pessoais que lhe dizem respeito sejam objeto de tratamento;

Termo de Consentimento - documento que registra a manifestação favorável do TITULAR quanto ao tratamento de seus dados para finalidades específicas, respeitadas as bases legais;

Violação de dados pessoais – violação da segurança que provoque, de modo acidental ou ilícito, a destruição, a perda, a alteração, a divulgação ou o acesso, não autorizados, a dados pessoais transmitidos, conservados ou sujeitos a qualquer outro tipo de tratamento;

Privacidade desde a concessão – significa levar o risco de privacidade em conta em todo o processo de concessão de um novo produto ou serviço, em vez de considerar as questões de privacidade apenas posteriormente. Tal significa avaliar cuidadosamente e implementar medidas e procedimentos técnicos e organizacionais adequados desde o início para garantir que o tratamento está em conformidade com a LGPD e protege os direitos dos TITULARES dos dados em causa;

Privacidade por defeito – significa assegurar que são colocados em prática, dentro de uma organização, mecanismos para garantir que, por defeito, apenas a quantidade necessária de dados pessoais são recolhidos, utilizados e conservados para cada tarefa, tanto em termos da quantidade de dados recolhidos, como do tempo pelo qual eles são mantidos;

Pseudonimização – o tratamento de dados pessoais de forma que deixem de poder ser atribuídos a um TITULAR de dados específico sem recorrer a informações suplementares, desde que essas informações suplementares sejam mantidas separadamente e sujeitas a medidas técnicas e organizativas para assegurar que os dados pessoais não possam ser atribuídos a uma pessoa singular identificada ou identificável;

Anonimização – técnica que resulta do tratamento de dados pessoais a fim de lhes retirar elementos suficientes para que deixe de ser possível identificar o TITULAR dos dados, de forma irreversível. Mais precisamente, os dados têm de ser tratados de forma a que já não possam ser utilizados para identificar uma pessoa singular utilizando, seja pelo responsável

pelo tratamento, seja por terceiros. As principais técnicas de anonimização de dados pessoais são a aleatorização e a generalização;

Avaliação de impacto sobre a proteção de dados (data protection impact assessment – “DPIA”) – processo concebido para avaliar a necessidade e proporcionalidade do tratamento de dados pessoais, permitindo a gestão dos riscos decorrentes desse tratamento para os direitos e liberdades das pessoas singulares;

Transferências internacionais de dados – transferências de dados pessoais que sejam ou venham a ser objeto de tratamento após transferência para um país terceiro ou para uma organização internacional, podendo a transferência ocorrer entre dois ou mais responsáveis pelo tratamento ou entre responsáveis pelo tratamento e subcontratantes;

Bases Legais - são as hipóteses em que a Lei Geral de Proteção de Dados autoriza o tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis, como a tutela da saúde, o consentimento do TITULAR e o cumprimento de obrigação legal ou regulatória, por exemplo.

Sites - é o site do hospital Santa Casa de Misericórdia de Ponta Grossa: www.santacasapg.com

Cookies - são arquivos de informação que são armazenados no seu computador ou dispositivos móveis através do navegador de internet (browser), em caso de acesso ao website

ou a outras ferramentas virtuais disponibilizadas pelo hospital. Estes arquivos permitem que, durante um período de tempo, um website “se lembre” das ações e preferências registradas em nome do Usuário. O uso de cookies existe para que o Usuário, ao regressar a um website que já visitou, não tenha, em princípio, que indicar novamente as suas preferências de navegação (idioma, fonte, forma de visualização etc).

Controladores e Operadores - conhecidos como agentes de tratamento de dados pessoais, são todos os indivíduos que controlam ou tratam informações que contenham dados pessoais, podendo ser até terceiros que mantenham contrato, convênio ou parceria com a SCMPG, prestando serviços, disponibilizando softwares ou realizando quaisquer atividades que envolvam o compartilhamento de dados pessoais.

ANPD - Autoridade Nacional de Proteção de Dados Pessoais, órgão governamental voltado à regulamentação e fiscalização da aplicação da lei.

COLETA DE DADOS PESSOAIS

A coleta de dados pessoais é necessária para que a SCMPG ofereça serviços e funcionalidades adequados às necessidades dos TITULARES, bem como para personalizar serviços, fazendo com que sua experiência seja a mais cômoda e satisfatória possível.

Ao solicitar dados pessoais e dados pessoais sensíveis, a SCMPG poderá solicitar o consentimento do usuário por meio do Termo de Consentimento, seguindo e cumprindo as obrigações legais e regulatórias.

A utilização do website e de outros aplicativos ou ferramentas desenvolvidos ou disponibilizados pela SCMPG não implica necessariamente no tratamento de dados pessoais. No entanto, se o usuário pretende contatar a SCMPG para qualquer tipo de solicitação ou atendimento, seus dados serão solicitados por meio eletrônico, impresso, por telefone ou por qualquer outro canal ou ferramenta disponibilizada pela instituição de forma oficial.

Através do website do hospital, os seguintes tipos de informações pessoais podem ser coletados, armazenados e usados:

- I – Informações sobre o computador, incluindo endereço IP, localização geográfica, tipo e versão do navegador e sistema operacional;
- II – Informações sobre visitas e uso do site, incluindo fonte de referência, duração da visita, visualizações de página e caminhos de navegação no site;
- III – Informações como endereço de e-mail, digitadas quando alguém se registra no site;
- IV – Informações digitadas durante a criação de um perfil no site, como nome, fotos de perfil, sexo e data de nascimento;
- V – Informações como nome e endereço de e-mail, digitadas para configuração de assinaturas de-mails e/ou newsletters;
- VI – Informações digitadas durante o uso dos serviços no site;
- VII – Informações geradas durante o uso do site, incluindo quando, com que frequência e em que circunstâncias se dá a utilização;
- X – Informações contidas em quaisquer comunicações que alguém envia por e-mail ou através do site, incluindo o conteúdo e os metadados da comunicação;
- XI – Qualquer outra informação pessoal enviada.

Antes de nos divulgar informações pessoais de outra pessoa, o usuário deve obter o consentimento dessa pessoa para a divulgação e o processamento dessas informações pessoais de acordo com esta política.

Quando o dado coletado for de menores de idade, será necessária a obtenção do consentimento inequívoco e informado do representante legal, e os referidos dados serão protegidos e atenderão a necessidade de privacidade da criança.

Os dados pessoais solicitados devem ser informados com clareza e exatidão, para que seja possível dar sequência ao pedido ou atendimento. Outros dados pessoais e dados pessoais sensíveis poderão ser solicitados de acordo com o atendimento demandado.

O TITULAR de dados ou seu representante legal é responsável pela veracidade dos dados informados a SCMPG. Quando informar dados pessoais de terceiros, o usuário deve se certificar que possui autorização para fazê-lo, não tendo o SCMPG responsabilidade sobre este ato.

De acordo com a Legislação, o tratamento de dados pessoais e sensíveis só poderá ser realizado nas seguintes hipóteses:

- I. Mediante consentimento expresso e inequívoco do TITULAR das informações;
- II. Para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;
- III. Pela administração pública, para o tratamento de dados necessários à execução de políticas públicas;
- IV. Para a realização de estudos por órgão de pesquisa;
- V. Para a execução de contratos ou itens a ele relacionados;
- VI. Exercício de direitos em processos;
- VII. Proteção à vida e integridade física;
- VIII. Para tutela da saúde;
- IX. Para atender interesses legítimos do controlador;
- X. Para proteção ao crédito.

QUAIS E COMO OS SEUS DADOS SÃO OBTIDOS

Dada a natureza de prestação de serviços individualizados de saúde e da necessidade de integração multidisciplinar na promoção dos tratamentos médicos providos pela SCMPG, seus dados pessoais podem chegar aos nossos registros e sistemas através de cadastros realizados em nossos canais de atendimento, registros em nossos prontuários eletrônicos, ficha de atendimento, ou através de outras plataformas providas por nós, como, por exemplo: aplicativos e formulários específicos, tais como questionários ou pesquisas de satisfação além de currículos enviados via site.

Cabe a você o dever de prestar informações corretas e atualizadas. A SCMPG não é responsável pela precisão ou veracidade das informações prestadas;

Nos serviços ofertados pela SCMPG, poderão ser tratados dados pessoais como dados detalhados de identificação (nome, número de telefone, número do CPF, etc) e dados sensíveis (relacionados com a saúde).

UTILIZAÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A SCMPG usa suas informações e dados pessoais para o desempenho de suas finalidades estatutárias, sendo responsável pelo tratamento dos dados pessoais de pacientes, acompanhantes e colaboradores, ou por seu encaminhamento às entidades subcontratadas designadas.

Os dados pessoais, incluindo aqueles direta ou indiretamente relacionados à saúde, serão tratados para fins trabalhistas, previdenciários, de formação profissional e de prestação de cuidados integrados de saúde, por exemplo, incluindo a gestão dos sistemas e demais serviços, auditoria e melhoria contínua dos mesmos.

As informações pessoais enviadas através do site ou qualquer outro canal serão usadas para adequar o site às suas preferências, para prover os serviços solicitados por você e

enviar-lhe informações sobre produtos e serviços. A SCMPG poderá tratar os dados pessoais coletados para as finalidades previstas no consentimento informado ou nas demais hipóteses previstas na Lei nº 13.709/2018, que independam de consentimento.

Os TITULARES de dados deverão adotar as medidas preventivas necessárias ao uso da internet, incluindo o uso de antivírus, senha de acesso pessoal e outras medidas técnicas e gerenciais, com vista a evitar falhas, invasões ou outros inconvenientes no acesso às ferramentas disponibilizadas pelo hospital.

A SCMPG não será responsável por eventuais danos decorrentes de culpa exclusiva dos TITULARES e/ou de terceiros.

Para identificar os dados tratados e as respectivas finalidades, você pode entrar em contato com o nosso Encarregado de Proteção de Dados Pessoais (DPO), através do endereço eletrônico **dpo@santacasapg.com**

Os seus dados serão acessados somente por profissionais devidamente autorizados, respeitando os princípios de proporcionalidade, necessidade, finalidade, segurança e adequação para os objetivos, além do compromisso de confidencialidade e preservação da privacidade nos termos desta Política de Privacidade.

ARMAZENAMENTO DE DADOS PESSOAIS E REGISTROS

A SCMPG emprega medidas técnicas de segurança e organizacionais para proteger suas informações e seus dados pessoais. Os dados serão armazenados pelo período necessário para o alcance das finalidades pretendidas em um ambiente operacional seguro que não é acessível ao público, podendo armazenar seus dados em servidores próprios ou também em servidores na nuvem (cloud computing), de forma que pode ocorrer transferência e tratamento de dados pessoais dos TITULARES fora do território brasileiro.

O término do tratamento de dados pessoais, bem como sua eliminação, ocorrerá quando:

- a) For verificado que a finalidade para a qual o consentimento foi obtido foi alcançada ou que os seus dados pessoais coletados deixaram de ser necessários ou pertinentes ao alcance da finalidade específica almejada;
- b) Decorrer o fim do período de tratamento legal;
- c) Por meio de sua manifestação nesse sentido em nossos canais de atendimento desde que, não conflite com uma base regulatório e/ou legal ou execução de contrato; ou
- d) Houver uma determinação legal;

No entanto, por motivo de lei, regulamentação ou determinação judicial, os seus dados poderão ser mantidos por período superior, findo o qual, serão excluídos com uso de métodos de descarte seguro, sendo eles:

- a) Deleção direta da base de dados;
- b) Anonimização da informação;
- c) Mascaramento dos dados; e
- d) Destruição em caso de dados físicos.

Os seus dados coletados são armazenados preferencialmente em servidores no Brasil, em formato que favoreça o exercício do direito de acesso.

Eventualmente os dados podem ser processados em outros países conforme a operação do provedor de infraestrutura demandar, sempre respeitando a legislação brasileira.

A SCMPG se esforça para proteger a privacidade dos dados pessoais e demais informações que são armazenadas, contudo não se pode garantir total segurança. O uso não autorizado de contas, falha de hardware ou de software, bem como outros fatores podem comprometer a segurança de seus dados pessoais a qualquer momento. Neste sentido, nenhuma transmissão pela Internet pode ser garantida como completamente segura.

Consequentemente a SCMPG, seus parceiros e afins, terceiros, provedores de serviços e seus respectivos escritórios, diretores, empregados e agentes não representam, autorizam ou garantem que informações pessoais estarão protegidas contra invasão de "hackers" ou qualquer outra forma ou dispositivo desautorizado no ambiente da internet.

Por isso, caso o Usuário identifique ou tome conhecimento de algo que comprometa a segurança dos dados pessoais, a SCMPG pede que entre em contato por meio do e-mail **dpo@santacasapg.com** ou outra forma de contato que você escolher dentre as disponibilizadas pela SCMPG para este fim.

CONSERVAÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Os dados são conservados pelo período estritamente necessário para cada uma das finalidades descritas na Lei e/ou de acordo com prazos legais vigentes. Em caso de litígio pendente, os dados podem ser conservados até o trânsito em julgado da decisão.

Adicionalmente, a SCMPG afirma que manterá em funcionamento todos os meios técnicos ao seu alcance para evitar a perda, má utilização, alteração, acesso não autorizado e apropriação indevida dos dados pessoais de seus usuários, pacientes e clientes. Em qualquer caso, note-se que, circulando os dados em rede internet aberta, não é possível eliminar totalmente o risco de acesso e utilização não autorizados, pelo que o usuário deverá programar medidas de segurança adequadas para a navegação no website.

Segurança de Dados Pessoais e Pessoais Sensíveis

Seguindo os conceitos desta política e de Privacidade, a SCMPG adota medidas técnicas e organizacionais que garantam a segurança e a confidencialidade dos dados pessoais e pessoais sensíveis tratados.

São adotadas medidas e protocolos de segurança para evitar a perda, dano ou manipulação indevida de dados pessoais, sejam as realizadas de maneira deliberada ou acidentalmente.

A segurança está incorporada por padrão em sistemas, contratos, produtos e serviços fornecidos pela SCMPG, ao longo das operações de coleta, tratamento e armazenamento de dados pessoais e pessoais sensíveis.

Violação e Vazamento de Dados Pessoais

A SCMPG possui procedimentos de gestão e resposta a incidentes de violação e vazamento de dados pessoais que contempla:

- a) A notificação para a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) de qualquer violação de dados pessoais entre 24 e 72 horas depois da ciência do incidente pelo encarregado pelo Tratamento dos Dados Pessoais/DPO (Data Protection Officer);
- b) Em caso de violação ou vazamento a partir de parceiros e fornecedores (Operadores), garante que este operador notifique a SCMPG sobre o ocorrido em até 24 horas após a ciência do incidente;
- c) Informar, quando necessário, a você quando a violação de dados pessoais provavelmente resultar em um elevado risco para os seus direitos e liberdades.

COMPARTILHAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

Os dados pessoais poderão ser eventualmente tratados por terceiros legítimos, desde que autorizado pela SCMPG, e exclusivamente para consecução da finalidade almejada.

A SCMPG, como responsável pelo tratamento dos seus dados pessoais, exige contratualmente que os seus fornecedores e parceiros, atuem de forma segura e adotem todas as medidas de segurança técnicas para garantir o cumprimento da legislação aplicável quanto à proteção e privacidade de seus dados pessoais e, adicionalmente, desta Política de privacidade.

Haverá transmissão e comunicação de dados pessoais entre os departamentos da SCMPG, com acesso de colaboradores designados, sempre que necessário, para possibilitar a melhor experiência e atendimento à necessidade do usuário.

A SCMPG poderá, ainda, compartilhar seus dados com autoridades judiciais, administrativas ou governamentais competentes, sempre que houver requerimento, requisição ou ordem judicial e a entidades contratadas que de alguma forma precisem atuar colaborando para sua melhor experiência e para o melhor atendimento, como por exemplo, conselho de classes, instituições de ensino, instituições médicas e laboratórios.

Ainda, esclarecemos que suas informações também poderão ser compartilhadas com parceiros, para fins específicos contratados apenas, tais como provedores de infraestrutura tecnológica e operacional necessária para as nossas atividades, como provedores de serviço de armazenamento de informações em nuvem.

TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL DE DADOS PESSOAIS

A SCMPG não transfere diretamente dados pessoais coletados no Brasil para outros países, contudo os serviços de terceiros que usamos podem realizar transferências para outros países. Utilizamos serviços de terceiros que buscam adotar padrões adequados quanto à privacidade e proteção de dados pessoais, onde as leis de proteção de dados podem ser diferentes, mas asseguram grau de proteção de dados pessoais adequado ao previsto na Lei Geral de Proteção de Dados.

A SCMPG adotará todas as medidas razoavelmente necessárias para garantir que seus dados sejam tratados de forma confiável, segura e de acordo com esta Política de Privacidade.

DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES PESSOAIS

Os dados pessoais podem ser divulgados a qualquer um dos colaboradores da SCMPG, bem como a operadoras/seguradoras de planos de saúde, fornecedores, serviços terceirizados ou subcontratados conforme razoavelmente necessário para os fins estabelecidos nesta política.

A SCMPG pode divulgar as informações pessoais:

- I – Na medida em que for obrigado a fazê-lo por lei;
- II – Em relação a qualquer processo judicial em andamento ou potencial;
- III – Para estabelecer, exercer ou defender nossos direitos legais (incluindo fornecer informações a terceiros para fins de prevenção de fraudes e redução do risco de crédito);
- IV – Ao comprador (ou comprador em potencial) de qualquer negócio ou ativo que estejamos vendendo (ou contemplando vender).
- V – A qualquer pessoa que o hospital acredita, razoavelmente, que possa solicitar a um tribunal ou outra autoridade competente a divulgação dessas informações pessoais, quando, em sua opinião razoável, for provável que tal tribunal ou autoridade ordene a divulgação dessas informações pessoais;
- VI – Em outras situações previstas na legislação vigente e que dispensem o consentimento do TITULAR .

PÁGINAS DE TERCEIROS

Através de seu website, a SCMPG pode disponibilizar conexão para websites de terceiros, os quais estão sujeitos a Políticas de Privacidade independentes. Esta Política de Privacidade de dados e Uso de cookies não se aplica a tais websites e não nos

responsabilizamos pela forma como os dados dos usuários são tratados por parte dos referidos terceiros.

SEUS DIREITOS

A SCMPG reconhece e respeita os seus direitos, conforme previstos, especificamente, nos artigos 18 e 19 da LGPD e para isso, possui os meios necessários para que você, TITULAR dos dados, possa exercer seus direitos, considerando a legislação e os regulamentos aplicáveis e vigentes.

Quando a SCMPG for a Controladora dos dados, você poderá nos solicitar:

- I - A confirmação da existência de tratamento;
- II - O acesso aos dados;
- III - A correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- IV - A anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade
- V - A portabilidade de seus dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa pelo Usuário;
- VI - A eliminação dos dados tratados com consentimento do Usuário;
- VII - A obtenção de informações sobre as entidades públicas ou privadas com as quais o HSL compartilhou seus dados;
- VIII – A informação sobre a possibilidade de não fornecer o seu consentimento, bem como de ser informado sobre as consequências, em caso de negativa; e,
- IX - A revogação do consentimento.

Caso identifique ou tome conhecimento de algum fato que comprometa a segurança dos dados, o TITULAR deve entrar em contato com a SCMPG através dos canais indicados adiante, mas é importante lembrar que a para responder as solicitações do possível TITULAR de dados, a SCMPG poderá requerer informações e documentos que comprovem a identidade do solicitante. Essa medida tem o objetivo de impedir fraudes.

A SCMPG empreenderá todos os esforços necessários para atender tais pedidos, no entanto, o usuário poderá fazer solicitações relativas a seus dados pessoais tratados pela SCMPG encaminhando um e-mail para dpo@santacasapg.com, com o assunto “LGDP - Dados Pessoais”. Tentamos responder a todas as solicitações legítimas dentro de um prazo de 15 (quinze) dias corridos. Eventualmente, um prazo maior poderá ser necessário, caso a(s) solicitação(ões) sejam complexas e/ou numerosas. Neste caso, iremos informá-lo e mantê-lo atualizado acerca do andamento de sua(s) solicitação(ões).

Caso a solicitação seja referente a tratamentos em que a SCMPG é apenas Operadora dos dados pessoais, ou seja, realiza o tratamento em nome de um Terceiro controlador, a SCMPG responderá ao TITULAR, direcionando-o ao canal de contato deste Terceiro para a efetivação dos seus direitos.

SEUS DEVERES

A SCMPG trabalha pela proteção e privacidade dos dados pessoais, mas a segurança total das informações não depende apenas das ações e processos da instituição. O acesso por terceiros, as falhas de hardware ou software e outras situações que fogem ao controle do hospital podem comprometer a segurança dos dados, então a instituição conta a compreensão e cuidado de todos os envolvidos.

Quando aplicável, você tem a responsabilidade de proteger a confidencialidade de seu acesso aos serviços da SCMPG, inclusive para prevenir seu uso não autorizado, e o TITULAR de Dados também pode e deve contribuir para um ambiente seguro, adotando boas práticas de segurança em relação aos seus dados, como o sigilo em relação aos seus logins e senhas, por exemplo.

COOKIES E TECNOLOGIAS SEMELHANTES

A SCMPG poderá receber e armazenar dados dos seus usuários mediante a utilização de cookies.

Cookies são arquivos ou informações que podem ser armazenadas em seus dispositivos, quando você visita o Site da SCMPG. Geralmente, um cookie contém o nome do site que o originou, seu tempo de vida e um valor, que é gerado aleatoriamente.

A SCMPG utiliza cookies para facilitar o uso e melhor adaptar as Páginas aos seus interesses e necessidades, bem como para compilarmos informações sobre a utilização de Páginas, auxiliando a melhorar suas estruturas e seus conteúdos. Os cookies também podem ser utilizados para acelerar suas atividades e experiências futuras nas Páginas.

Esses cookies nos ajudam a entender como os visitantes interagem com as Páginas, fornecendo informações sobre as áreas visitadas, o tempo de visita ao site e quaisquer problemas encontrados, como mensagens de erro e permitem que as Páginas se lembrem de suas escolhas, para proporcionar uma experiência mais personalizada. Também, possibilitam que os Usuários assistam a vídeos e utilizem ferramentas sociais, campos para comentários, fóruns, entre outros.

A qualquer momento, o Usuário poderá apagar os cookies do Site utilizando as configurações de seu navegador de preferência. Para mais informações sobre como proceder em relação à gestão dos cookies nos navegadores:

DISPOSIÇÕES GERAIS

O teor desta Política de Privacidade poderá ser alterado a qualquer momento, conforme a finalidade ou necessidade, tal qual para adequação e conformidade legal de disposição de

lei ou norma que tenha força jurídica equivalente, cabendo a você verificá-la sempre que efetuar o acesso aos nossos serviços e produtos;

Ocorrendo atualizações significativas neste documento e que demandem coleta de consentimento, o USUÁRIO/TITULAR será contatado.

Caso haja alguma dúvida sobre as condições estabelecidas nesta Política de Privacidade, por favor entre em contato por meio dos canais de atendimento (dpo@santacasapg.com).

ENCARREGADO DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (DPO)

O DPO é o Encarregado de Proteção de Dados Pessoais da SCMPG. Apresentando como responsabilidades:

- a) Alertar a Alta Administração da SCMPG em caso de violação de dados pessoais ou falha que afete os seus direitos;
- b) Ser o ponto focal disponível na SCMPG para fornecer informações sobre Proteção de Dados Pessoais a você;
- c) Responder a reclamações e pedidos dos TITULAR es de dados como você no exercício de direitos;
- d) É o ponto de contato com a Autoridade Nacional de Proteção de Dados Pessoais (ANPD) ou outros órgãos reguladores em caso de notificação ou inspeção relacionada a legislação de Proteção de Dados Pessoais;
- e) Educar, conscientizar e se comunicar com todos os participantes envolvidos na proteção de dados pessoais na SCMPG.

A SCMPG possui um Encarregado de Proteção de Dados que está à disposição para atendê-lo nos seguintes endereços de contato:

DPO (Encarregado de Proteção de Dados): Moacir Marcelino Junior
Email: dpo@santacasapg.com
Telefone: 42 3026-8000 Ramal 8527

Ou mediante pedido escrito enviado para:
Santa Casa de Misericórdia de Ponta Grossa
Encarregado de Proteção de Dados - DPO
Avenida Dr. Francisco Búrzio, nº 774, Centro, CEP 84010-200
Ponta Grossa – Paraná

O TITULAR tem, ainda, o direito de apresentar uma reclamação à Autoridade Nacional de Proteção de Dados, conforme previsto na legislação vigente.

LEGISLAÇÃO E FORO

Esta Política será regida, interpretada e executada de acordo com o Direito Brasileiro, especialmente a Lei Federal nº 13.709/2018, sendo competente o foro da comarca de Ponta Grossa/PR para dirimir eventuais litígios e qualquer dúvida decorrente deste documento.